**Příloha 5\_Seznam kontaktních osob Zhotovitele**

Zhotovitel:

…………………………………………………………………………………………………..

Oblast:

…………………………………………………………………………………………………..

1. Ve věcech smluvních

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kontaktní osoba | Telefon | E-mail |
|  |  |  |

1. Ve věcech organizačně technických

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kontaktní osoba | Telefon | E-mail |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. Pohotovostní telefonní kontakt

Zhotovitel je povinen dle čl. 3.3. písm. b) Smlouvy uvést jeden hlavní pohotovostní telefonní kontakt a jeden záložní (tj. jen pro případ nedostupnosti hlavního pohotovostního telefonního kontaktu) telefonní kontakt, na kterém bude v každém okamžiku (24 hodin denně) dostupná kontaktní osoba Zhotovitele. Objednatel či zástupce Objednatele je oprávněn v případě potřeby tuto osobu kdykoliv kontaktovat.

Hlavní pohotovostní telefonní kontakt

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kontaktní osoba | Telefon | E-mail |
|  |  |  |

Záložní pohotovostní telefonní kontakt

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kontaktní osoba | Telefon | E-mail |
|  |  |  |

POZN. V případě změn údajů v seznamu bude změna sjednána v souladu se smlouvou, kdy aktualizovaný seznam v elektronické podobě zaslán zástupcům Objednatele a zároveň uložen do příslušné složky na společném úložišti OneDrive.